

Anleitung für den Einstieg ins Portal Tirol und für das Versenden von E-Mails

1. Öffne Google Chrome, Internetexplorer **oder** Microsoft Edge.
2. Suche nach **Portal Tirol**.

portal.tirol.gv.at ▾

Portal Tirol

Portal Tirol - Ein Dienst des Landes Tirol.

Du hast diese Seite oft aufgerufen. Letzter Besuch: 24.11.19

Portal Tirol - Zugang zu den ...

Portal Tirol - Ein Dienst des Landes Tirol.

Formulare des Landes Tirol

[1] Formulare - Ein Dienst des Landes Tirol.

[Weitere Ergebnisse von tirol.gv.at »](#)

3. Logge dich mit deinem **Benutzernamen** und deinem **Passwort** ein! (Deinen Benutzernamen und dein Passwort hierfür ist dasselbe, das du beim Einloggen in die Schulcomputer verwendest!)

Anmeldung mit Benutzername und Passwort

Benutzername
sa.misslinger

Passwort
.....

Anmelden Sicherheitshinweise

Anmeldung mit Handy-Signatur/Bürgerkarte

Handy Karte lokal

Wichtige Informationen zur Bürgerkartenanmeldung

Öffentliche Angebote des Landes Tirol

DSGVO Verarbeitungsverzeichnis
Datenschutzgrundverordnung - Verzeichnis der Datenverarbeitungen

Elektronischer Flächenwidmungsplan
Verordnungspläne, Widmungsbestätigungen

Landtagsevidenz
Der Tiroler Landtag - Personen, Petitionen, Sitzungsprotokolle

Landtagswahl 2018
Informationen zur Landtagswahl am 25.02.2018

Laser- und Luftbildarchiv
Historische Luftbildaufnahmen von Tirol


Öffentliche Online-Formulare
Elektronische Kommunikation mit der Tiroler Landesverwaltung

tirisMaps
Der Kartendienst tirisMaps

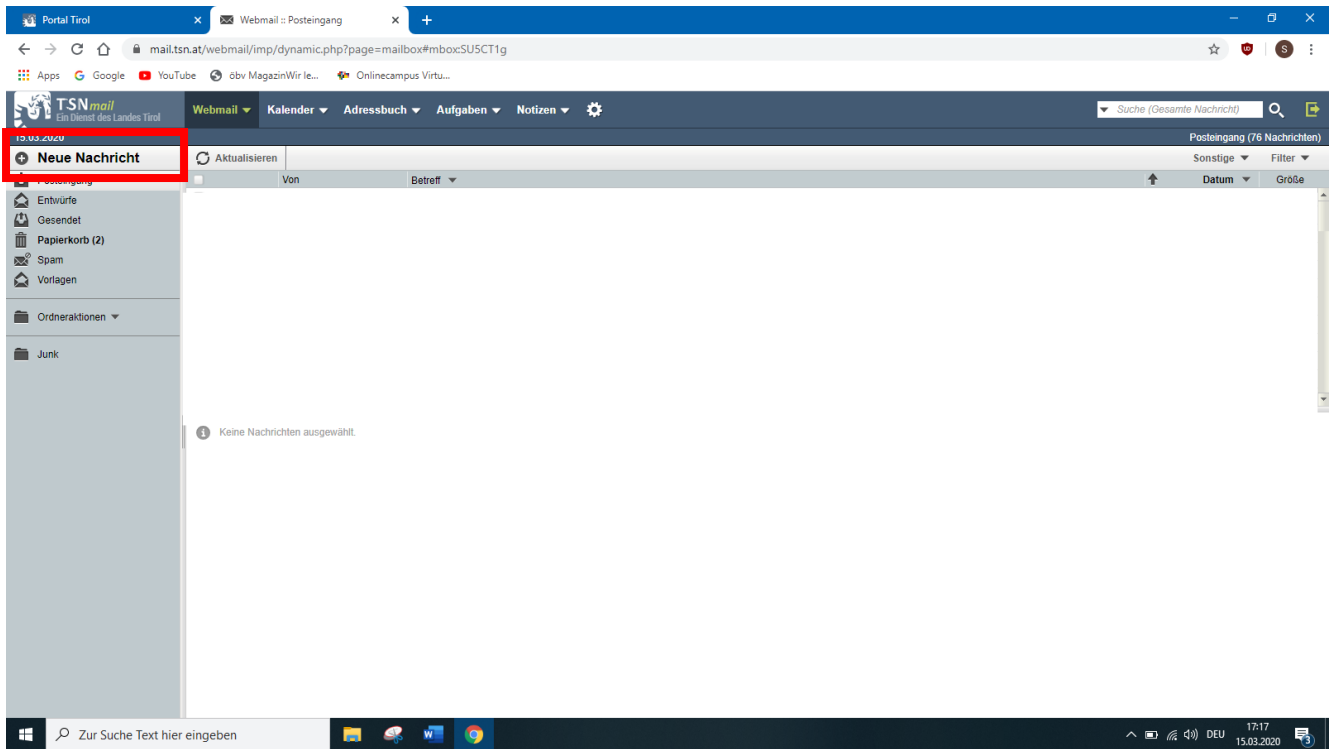
LAND TIROL
Ein Dienst des Landes Tirol
<https://www.tirol.gv.at/>

DIGITALES ÖSTERREICH
Plattform Digitales Österreich
<https://www.digitales.oesterreich.gv.at/>

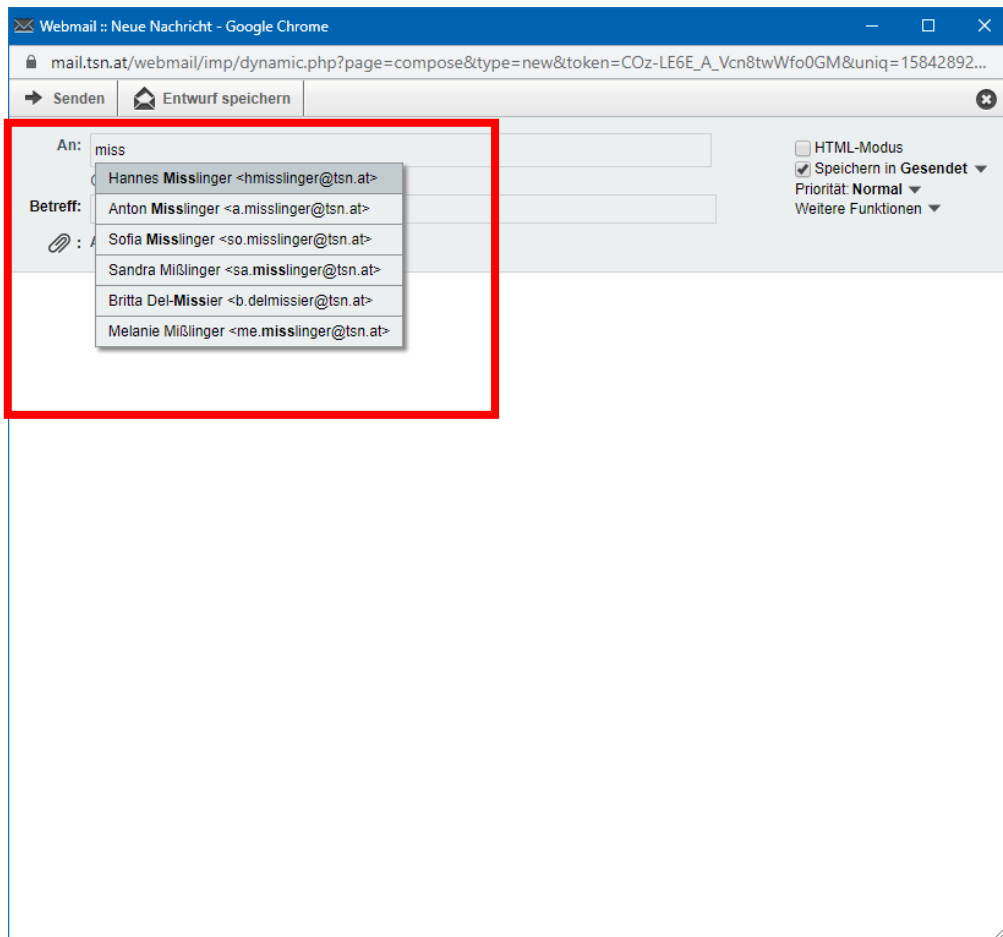
DVT
Daten-Verarbeitung-Tirol GmbH
DVT - Daten-Verarbeitung-Tirol GmbH
<https://www.dvt.at/>

4. Suche nun nach folgendem **Button**: 
5. Wenn du auf ihn klickst, kommst du in dein **Mailprogramm**. Schau bitte **JEDEN Tag** nach, ob du eine Mail von deinem Klassenvorstand, einer Lehrperson oder der Direktorin bekommen hast! **Zeig diese bitte auf jeden Fall deinen Eltern!**
6. Wenn du Fragen zu Teams oder zu Arbeitsaufträgen hast, dann schreib den Lehrern über **TSNmail eine E-Mail**.
7. Wenn du eine E-Mail schreiben möchtest, dann funktioniert das so:

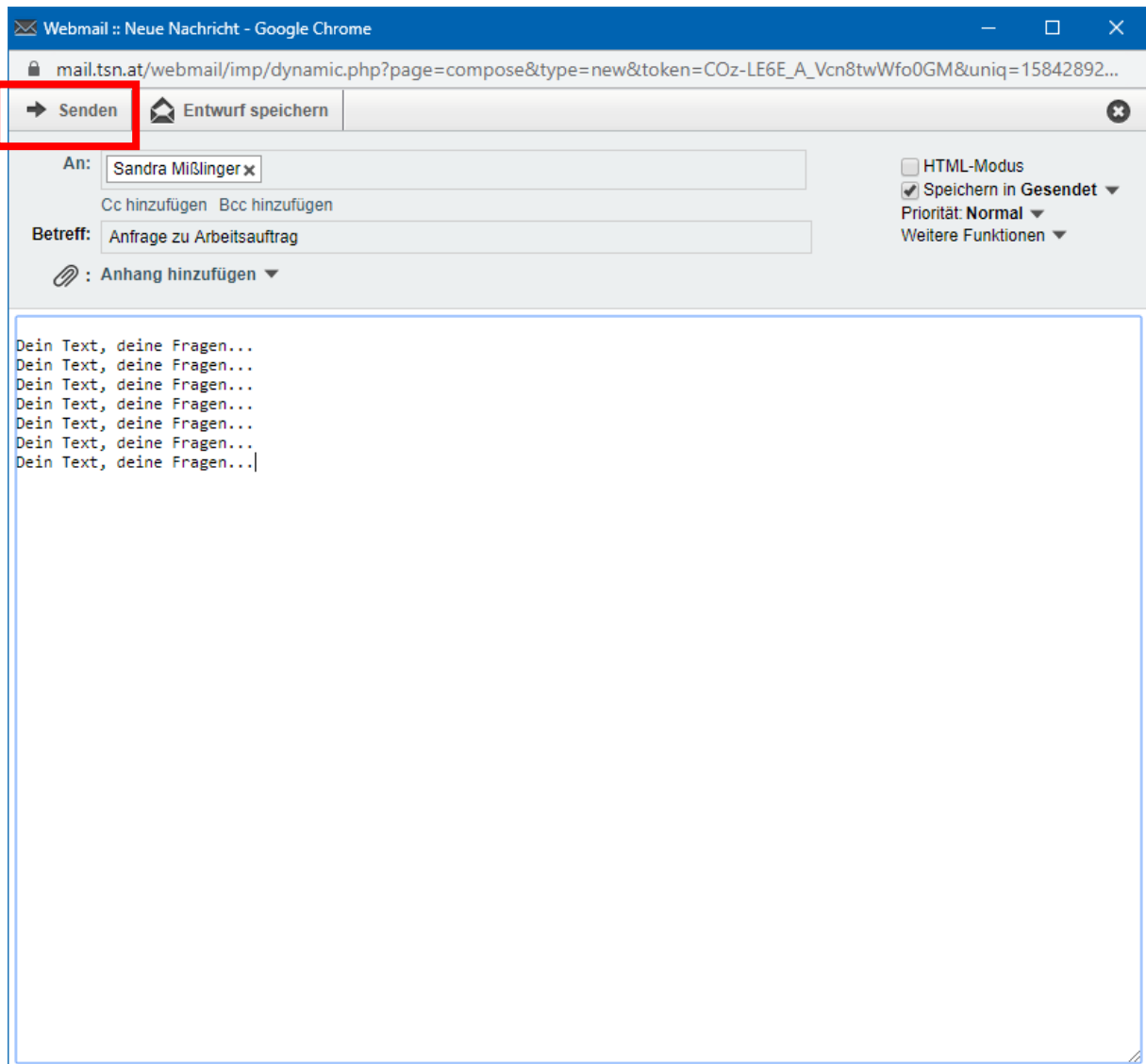
8. Klicke in TSNmail auf **Neue Nachricht!**



9. Es öffnet sich folgendes Feld, wenn du in der Zeile „**An**“ den Nachnamen der Lehrperson schreibst, kannst du die richtige Person im Feld, das sich selbstständig öffnet, auswählen.



10. Wähle einen **Betreff** für deine E-Mail (z.B. Frage zu Arbeitsanweisung...)!
11. Schreibe ins **Textfeld** deine Nachricht und klicke links oben auf **Senden!**



The screenshot shows a webmail interface in Google Chrome. The browser title is "Webmail :: Neue Nachricht - Google Chrome". The address bar shows the URL: "mail.tsn.at/webmail/imp/dynamic.php?page=compose&type=new&token=COz-LE6E_A_Vcn8twWfo0GM&uniq=15842892...".

At the top, there are two buttons: "Senden" (highlighted with a red box and a red arrow) and "Entwurf speichern".

The "An:" field contains "Sandra Mißlinger x". Below it are links for "Cc hinzufügen" and "Bcc hinzufügen".

The "Betreff:" field contains "Anfrage zu Arbeitsauftrag".

Below the subject field is a link for "Anhang hinzufügen".

On the right side, there are settings: "HTML-Modus" (unchecked), "Speichern in Gesendet" (checked), "Priorität: Normal", and "Weitere Funktionen".

The main text area contains the placeholder text: "Dein Text, deine Fragen...".